

DIS

Deutsche Institution für
Schiedsgerichtsbarkeit

**Wir suchen Sie für unser
Corporate Team!**

*FINANZBUCHHALTER
KREDITOREN/
DEBITOREN (m/w/d)
Voll- oder Teilzeit*





Sie wollen Teil eines internationalen, dynamischen und hochmotivierten Teams sein? Sie haben Interesse an der Wirtschafts- und Unternehmenswelt? Sie sind zahlenaffin.

Sie verfügen über eine begeisterungs- und durchsetzungsfähige Persönlichkeit mit organisatorischem Talent, Kommunikationsstärke sowie professionellem Auftreten?

Sie sind ein echter Teamplayer und selbstständiges Arbeiten gehört zu Ihren Stärken?

Dann sind Sie genau richtig bei uns! Wir suchen ab sofort **am Dienstort Bonn oder Berlin (hybrid)**:

Funktion:

Finanzbuchhalter Kreditoren/ Debitoren (m/w/d)

Aufgaben/ Verantwortungsbereiche:

- Zuständigkeit für die Buchung aller laufenden Geschäftsvorfälle, welche die Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung sowie die Buchung von Bank- und Kassenvorgängen umfasst
- Verwaltung von Treuhandkonten (Rechenschaftslegung und Abwicklung)
- Stammdatenpflege und Neuanlage von Personenkonten
- Schnittstelle zu Lieferanten und zum Einkauf, Abstimmung der Lieferantenkonten
- Abstimmung von Kunden- und Lieferantenkonten und Klärung von Sachverhalten
- Unterstützung im Mahnwesen
- Unterstützung bei der Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach HGB
- Unterstützung des Teams bei diversen Prüfungen (Wirtschaftsprüfung, Betriebsprüfung, Steuerprüfung)
- Erstellung von Reports
- Unterstützung bei der Erstellung von Budgets
- Durchführung von Zahlläufen
- Erstellen von Dokumentationen und Nutzer Anleitungen
- Durchführung von Trainingsmaßnahmen

Du bringst mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder Studium mit Schwerpunkt im Finanz- und Rechnungswesen, z. B. zum/zur Steuerfachangestellten, Kaufmann / Kauffrau für Versicherung und Finanzen (w/m/d) o. Ä.
- Mehrere Jahre Berufserfahrung
- Fundierte Bilanzierungskennntnisse nach HGB
- Sehr gute Kenntnisse der MS-Office Programme sowie der DATEV Software
- Kenntnisse in der Umsatzsteuer
- Analytisches und logisches Verständnis

- Ausgeprägte Service- und Dienstleistungsorientierung
- Strukturierte Selbständige Arbeitsweise und Eigeninitiative
- Verantwortungsbewusstsein, Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit
- Sehr gute Deutschkenntnisse, gute Englischkenntnisse

Unsere Benefits:

- Attraktive Vergütung und Jobticket
- Regelmäßige Teamevents und Fortbildungsmöglichkeiten
- Möglichkeit zum Home-Office

Die Deutsche Institution für Schiedsgerichtsbarkeit (DIS) ist seit über einhundert Jahren die führende Anlaufstelle in Deutschland in Fragen zur Schiedsgerichtsbarkeit sowie alternativen Streitbeilegung für nationale und internationale Wirtschaftsstreitigkeiten. Zudem hat sie eine langjährige Tradition und Expertise bei der Administration von Schiedsverfahren sowie anderen alternativen Streitbeilegungsverfahren. Mit richtungweisenden Regelwerken u.a. zur Schiedsgerichtsbarkeit, Schlichtung oder Mediation trägt die DIS bis heute maßgebend zur Weiterentwicklung der alternativen Streitbeilegung in Deutschland und international bei.

Werden Sie Teil dieser Entwicklung, werden Sie Teil unseres Teams! Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über LinkedIn, per E-Mail applications@disarb.org oder über unsere Webseite.

Deutsche Institution für Schiedsgerichtsbarkeit e. V. (DIS)
Marienforster Str. 52
53177 Bonn
www.disarb.org

